



One Revision

STATSAUTORISERED E REVISORER

Soroptimist International Danmark

c/o Ida Gormsen
Rønshovedvej 50
7100 Vejle
CVR nr. 29 06 05 09

Årsrapport for 2021/22

Penneo dokumentnøgle: D4032-3X0YE-2JBEG-F18YA-3150L-D46YZ

Foreningsoplysninger

Stiftet: 1. april 2005

Adresse: c/o Ida Gormsen
Rønshovedvej 50
7100 Vejle

CVR nr.: 29060509

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemmeside: www.soroptimist-danmark.dk

E-mail: president@soroptimist-danmark.dk

Hovedaktivitet

Soroptimist International er en verdensomspændende organisation af kvinder i erhverv, der gennem serviceprojekter arbejder for at fremme menneskerettigheder og forbedre kvinders status.

Forretningsudvalget 2021-2022

Karen Teglgard	Unionspræsident
Pia Elgetti	Vicepresident
Barbro Persson	Unionskasserer
Lone Hansen	Unionssekretær
Ina Dorfman	Programme Direktor

Forretningsudvalget 2023-2024

Ida Gormsen	Unionspræsident
Eva Holdensen	Vicepresident
Barbro Persson	Unionskasserer
Annette Huus	Unionssekretær
Anne-Birgitte Helbo	Programme Direktor

Revisor

One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østerbro afdeling
Ragnagade 7
2100 København Ø
Tel. +45 39 48 02 02
osterbro@onerevision.dk

KNS
A1564022

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Årsregnskab 2021/22

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance.....	8
Noter	10
Donationsregnskab 2021/22.....	18

Ledelsespåtegning

Forretningsudvalget har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021/22 for Soroptimist International Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens reglement for regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2021/22.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Vejle, den 24. april 2023

I forretningsudvalget 2021-2022:

Karen Teglgaard
Unionspræsident

Pia Elgetti
Vicepræsident

Ina Dorfman
Programme Direktør

Lone Hansen
Unionssekretær

Barbro Persson
Unionskasserer

I forretningsudvalget 2023-2024:

Ida Gormsen
Unionspræsident

Eva Holdensen
Vicepræsident

Anne-Birgitte Helbo
Programme Direktør

Annette Huus
Unionssekretær

Barbro Persson
Unionskasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Soroptimist International Danmark

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Soroptimist International Danmark for regnskabsåret 2021/22, der omfatter resultatopgørelse, balance og note (inkl. donationsregnskab), herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bestemmelserne i foreningens reglement for regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2021/22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og i overensstemmelse med foreningens bestemmelser for regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med foreningens sædvanlige praksis det af forretningsudvalget godkendte resultatbudget for 2021/22. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 24. april 2023

One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 39 09 02 79

Jan Lundqvist
statsautoriseret revisor
MNE19740

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Soroptimist International Danmark for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Foreningens regnskabsår er ændret til kalenderåret. Indeværende regnskabsperiode 1. oktober 2021 - 31. december 2022 er valgt som omlægningsperiode.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes, i resultatopgørelsen, alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes DKK. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSE

Generelt

Resultatopgørelsen opstilles således, at den bedst muligt viser foreningens aktiviteter i regnskabsåret.

Indtægter

Medlemskontingenter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsperioden. Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den regnskabsperiode de tilgår foreningen.

Donationer til bestemte formål indregnes i balancen under forpligtelser (donationer og projekter) og afholdes adskilt fra foreningens egenkapital.

Udgifter

Udgifter indregnes i resultatopgørelsen i den regnskabsperiode de vedrører.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter af foreningens bankkonti samt modtagne og betalte gebyrer.

BALANCE

Varebeholdninger

Varebeholdninger indregnes til kostpris eller nettorealiseringsværdi hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger indregnes til nominel værdi på balancedagen.

Donationer

Donationer indregnes som en tilgang på aktivsiden ved donationens afgivelse, mens den aktiverede donations værdi posteres på passivsiden som en langfristet periodeafgrænsningspost (betegnet donationer). Der sker løbende afskrivninger på aktivets bogførte værdi på aktivsiden i forhold til forbrug. Donationer på passivsiden skal reduceres løbende med samme beløb som det foretagne forbrug/afskrivninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2021/22

	Note	Regnskab 2021/22 15 mdr. kr.	Budget 2021/22 15 mdr. t.kr.	Regnskab 2020/21 12 mdr. kr.
Kontingenter.....		996.420	1.013	1.038.095
Kontingent til SI/E.....		-398.216	-398	-393.827
Salg butikken		24.352	20	4.667
Forbrug butikken	1	-27.810	-9	-7.711
Tilskud Slots- og Kulturstyrelsen		62.641	60	62.905
Smykkesalg m.v., netto		0	0	2.169
Indtægter i alt		657.387	686	706.298
Medlemsbogen.....		27.657	28	53.091
Soroptima og årsskrift	2	96.683	85	90.922
Unionsseminar og L/R møde.....	3	121.756	112	39.764
Arrangementer og PR SI 100 år		36.494	0	1.144
Unionspræsidenten.....	4	19.192	34	17.986
Unionskasserer.....	5	6.615	0	6.265
Forretningsudvalget.....	6	24.269	28	7.023
APD & RPD (PD=FU-udgift).....	7	9.609	22	13.524
Guvernører og internationalt udvalg.....	8	22.182	25	9.243
Unionssekretær	9	4.937	0	3.750
Extensionkomite.....	10	30.860	47	6.896
Ad Hoc udvalg.....	11	27.268	13	-973
SNLA.....		0	50	0
Hjemmeside	12	4.350	24	83.397
Administration.....	13	81.917	58	55.067
Landssekretariatet.....	14	5.561	6	5.133
Kontingent Kvinderåd/FN/Unicef/ISOBRO/Cisu.....		20.354	16	14.560
Ekstra udgift SIE 2021/2022.....		0	0	71.000
Kurser og udvikling		0	20	0
PR, brochurer og Roll-ups.....		0	10	0
Mentoropgaver Rumænien.....		0	8	0
SI-100 års gaver, eksterne donationer, gaver m.v.....		104.419	38	563
Udgifter i alt.....		644.123	624	478.355
Resultat før renter og ekstraordinære poster		13.264	62	227.943
Renter og gebyrer netto		-17.926	-11	-14.138
Resultat før ekstraordinære poster		-4.662	51	213.805
Ekstraordinære poster	15	75.700	0	0
ÅRETS RESULTAT		71.038	51	213.805

Balance pr. 31. december 2022

AKTIVER			31/12-22	30/9-21
	Note		kr.	kr.
Varebeholdning butikken.....			24.250	24.220
Varebeholdning sløjfer			942	1.145
Varebeholdninger.....			25.192	25.365
Tilgodehavender kontingenter og varesalg			0	403
Andre tilgodehavender	16		58.039	117.539
Periodeafgrænsningsposter			385.984	6.969
Tilgodehavender			444.023	124.911
Likvide beholdninger	17		2.137.281	2.083.067
OMSÆTNINGSAKTIVER.....			2.606.496	2.233.343
AKTIVER.....			2.606.496	2.233.343

Balance pr. 31. december 2022

PASSIVER			31/12-22	30/9-21
	Note		kr.	kr.
Egenkapital pr. 1. oktober			1.083.065	869.262
Internt disponeret iht. FU-beslutninger			-500.000	0
Internt disponeret i øvrigt			-108.550	0
Overført resultat			<u>71.038</u>	<u>213.805</u>
Egenkapital pr. 31. december.....			<u>545.553</u>	<u>1.083.067</u>
Donationer	18		808.564	922.110
Trafficking projekt	19		246.649	82.099
L/R driftskonto	20		<u>30.916</u>	<u>27.355</u>
Donationer og projekter.....			<u>1.086.129</u>	<u>1.031.564</u>
Forudbetalte kontingenter 2023.....			944.995	0
Kreditorer og skyldige omkostninger			<u>29.819</u>	<u>118.712</u>
Kortfristede gældsforpligtelser.....			<u>974.814</u>	<u>118.712</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE.....			<u>2.060.943</u>	<u>1.150.276</u>
PASSIVER.....			<u>2.606.496</u>	<u>2.233.343</u>
Eventualforpligtelser.....	21			

Noter

	Regnskab 2021/22 15 mdr. kr.	Budget 2021/22 15 mdr. t.kr.	Regnskab 2020/21 12 mdr. kr.
1 Forbrug butikken			
Fast tilskud.....	4.937		3.750
Vareforbrug	16.442		968
Porto.....	5.862		2.948
Kontorart, mindre anskaffelser m.v.	569		45
	<u>27.810</u>	<u>9</u>	<u>7.711</u>
Forbrug butikken i alt	<u>27.810</u>	<u>9</u>	<u>7.711</u>
2 Soroptima og årsskrift			
Trykning.....	78.588		73.538
Porto.....	18.095		17.384
	<u>96.683</u>	<u>85</u>	<u>90.922</u>
Soroptima og årsskrift i alt	<u>96.683</u>	<u>85</u>	<u>90.922</u>
3 Unionsseminar og L/R møde			
Unionsseminar	14.410		1.000
Formøder	1.063		0
Deltagerbetaling og hotelophold.....	56.320		38.764
Workshop.....	1.500		0
Rejserefusioner.....	48.203		0
Foredragsholder	260		0
	<u>121.756</u>	<u>112</u>	<u>39.764</u>
L/R møde i alt	<u>121.756</u>	<u>112</u>	<u>39.764</u>

Noter

	Regnskab 2021/22 15 mdr. kr.	Budget 2021/22 15 mdr. t.kr.	Regnskab 2020/21 12 mdr. kr.
4 Unionspræsidenten			
Fast tilskud.....	4.937		3.750
Convention, Guvernørmøder og Nordiske Dage.....	3.279		0
Regional- og jubilæumsarrangementer.....	6.336		5.480
Andre møder.....	3.516		4.055
Kontorartikler m.v.....	1.124		4.701
Unionspræsidenten i alt	19.192	34	17.986
5 Unionskasserer			
Fast tilskud.....	4.937		3.750
Kontorartikler, nyanskaffelser m.v.....	1.678		2.515
Forretningsudvalget i alt	6.615	0	6.265
6 Forretningsudvalget			
FU møder og andre møder.....	20.593		7.023
Nordiske dage, præsident elect/PD seminar Rotterdam.....	3.676		0
Forretningsudvalget i alt	24.269	28	7.023
7 APD & RPD (PD=FU-udgift)			
Møder PD, APD og RPD inkl. Rejseudgifter.....	9.609		13.524
APD & RPD (PD=FU-udgift) i alt	9.609	22	13.524
8 Guvernører og internationalt udvalg			
Guvernørmøder, inkl. Suppleant.....	12.145		7.354
Rejseomkostninger.....	10.037		1.889
Guvernører og internationalt udvalg i alt	22.182	25	9.243

Noter

	Regnskab 2021/22 15 mdr. kr.	Budget 2021/22 15 mdr. t.kr.	Regnskab 2020/21 12 mdr. kr.
9 Unionssekretær			
Fast tilskud.....	4.937		3.750
Unionssekretær i alt	4.937	0	3.750
10 Extensionkomite			
Møde- og rejseudgifter.....	4.860		2.131
Onboarding kurser x 2.....	26.000		4.765
Extensionkomite i alt	30.860	47	6.896
11 Ad Hoc udvalg			
Moving the World.....	3.189		0
Start af nye distrikter.....	15.000		0
Tidligere projekter overført til SI.....	0		-973
Andre møder.....	9.079		0
Ad Hoc udvalg i alt	27.268	13	-973
12 Hjemmeside			
Udvikling/support.....	3.750		20.000
Webhotel/domæne	600		100
Småanskaffelser m.v.....	0		609
Redesign af hjemmeside	0		62.688
Hjemmeside i alt	4.350	24	83.397

Noter

	Regnskab 2021/22 15 mdr. kr.	Budget 2021/22 15 mdr. t.kr.	Regnskab 2020/21 12 mdr. kr.
13 Administration			
Ekstern revision.....	33.750		32.500
It.....	18.139		11.125
Arkivleje.....	1.200		1.200
Unionskæde, gravering m.v.	420		0
Brochurer, profileringsmateriale	24.288		4.575
Forsikringer.....	4.120		5.667
	<u>81.917</u>	<u>58</u>	<u>55.067</u>
Administration i alt.....	<u>81.917</u>	<u>58</u>	<u>55.067</u>
14 Landssekretariatet			
Fast tilskud.....	4.937		3.750
Kontorartikler.....	624		1.383
	<u>5.561</u>	<u>6</u>	<u>5.133</u>
Landssekretariatet i alt.....	<u>5.561</u>	<u>6</u>	<u>5.133</u>
15 Ekstraordinære poster			
Indgået vedr. tidligere nedskrevet tilgodehavende	-75.000		0
Avance ved salg af pc og projektor	-700		0
	<u>-75.700</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Ekstraordinære poster i alt	<u>-75.700</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

	31/12-22	30/9-21
	kr.	kr.
16 Andre tilgodehavender		
Tilskud Slots- og Kulturstyrelsen.....	0	60.000
Tilgodehavende pengedebitor(afdrag i året t.kr. 60)	583.039	647.539
Hensat til forventet tab, tilgodehavende pengedebitor.....	-525.000	-600.000
Øvrige tilgodehavender.....	0	10.000
Andre tilgodehavender i alt.....	58.039	117.539
17 Likvide beholdninger		
10. december projekt - konto 5365 982 793.....	23.804	266
Etiopien gavebreve - konto 6445 890 993.....	13.122	27.958
Etiopien projekt - konto 8895 872 149.....	56.756	158.379
Kernegivere - konto 5496 186 240.....	22.644	34.554
Forbedring af kvinders og pigers forhold - konto 4392 760 259.....	238.303	288.331
Nordisk Leadership Academy DK 2020 - konto 4392 760 232.....	21.124	16.050
Nordic Leadership Academy 2017-21 konto 6894 891 562.....	0	111.231
Nordplus Adult Udvikling af SNLA - konto 6894 891 546.....	0	2.100
SNLA (kernegivere) - konto 4392 760 275.....	0	25.000
Teenagemødre i Rumænien - konto 4392 717 620.....	177.225	219.756
Region 1 - Fra kildevand til fostervand - konto 6445 891 434.....	40.102	38.485
Støtte til kvinder & piger i Grønland konto 6878 372 474	215.484	167.201
	808.564	1.089.311
Stop vold mod kvinder og piger / Sløjfer - konto 6875 974 643.....	245.707	80.956
L&R driftskonto 6285 211 474.....	30.916	27.355
Nordea 2600 5905 599 978 (drift).....	1.052.094	885.445
Likvide beholdninger i alt.....	2.137.281	2.083.067

Noter

18 Donationer	31/12-22	30/9-21
	kr.	kr.
10. december projekt - konto 5365 982 793.....	23.804	266
Etiopien gavebreve - konto 6445 890 993.....	13.122	27.958
Etiopien projekt - konto 8895 872 149.....	56.756	158.379
Kernegivere - konto 5496 186 240.....	22.644	34.554
Forbedring af kvinders og pigers forhold - konto 4392 760 259.....	238.303	288.331
Nordisk Leadership Academy DK 2020 - konto 4392 760 232.....	21.124	16.050
Nordic Leadership Academy 2017-21 konto 6894 891 562.....	0	111.231
Nordplus Adult Udvikling af SNLA - konto 6894 891 546.....	0	2.100
SNLA (kernegivere) - konto 4392 760 275.....	0	25.000
Teenagemødre i Rumænien - konto 4392 717 620.....	177.225	219.756
Region 1 - Fra kildevand til fostervand - konto 6445 891 434.....	40.102	38.485
Grønlands-projekter konto 6878 372 474.....	<u>215.484</u>	<u>0</u>
Donationer i alt.....	<u><u>808.564</u></u>	<u><u>922.110</u></u>

Noter

	31/12-22 kr.	30/9-21 kr.
19 Trafickingprojekt		
Salg sløjfer.....	1.680	2.242
Salg porto.....	60	0
Modtagne donationer Trafficking.....	375.630	6.314
Indtægter i alt	<u>377.370</u>	<u>8.556</u>
Lagerregulering.....	-203	-74
Porto og gebyrer	-100	0
Pjecer.....	-14.236	-5.788
Givne donationer	-362.519	-83.825
Udgifter i alt	<u>-377.058</u>	<u>-89.687</u>
Resultat Trafickingprojekt.....	<u>312</u>	<u>-81.131</u>
Indestående Trafficking projekt primo.....	82.099	163.230
Årets overskud.....	312	-81.131
Overført fra unionen.....	164.238	0
Indestående Trafficking projekt ultimo.....	<u>246.649</u>	<u>82.099</u>
Indestående bankkonto.....	245.707	80.956
Varebeholdning sløjfer.....	942	1.143
Afstemning Trafficking.....	<u>246.649</u>	<u>82.099</u>

Noter

	31/12-22	30/9-21
20 L/R møde	kr.	kr.
Deltagerbetaling	205.937	1.230
Vildbjerg Sport & kulturcenter.....	-171.376	-2.526
Rejsegodtgørelse, forplejning m.v.	-31.000	0
Resultat L/R møde.....	<u>3.561</u>	<u>-1.296</u>
Indestående bank overført fra L&R 30/9-2021.....	27.355	28.651
Resultat L&R møde 2022.....	<u>3.561</u>	<u>-1.296</u>
Indestående bank overføres til L&R 2023.....	<u>30.916</u>	<u>27.355</u>

21 Eventualforpligtelser

Forretningsudvalget har i forbindelse med regnskabsafslutningen besluttet, at der skal overføres t.kr. 100 af de disponible midler til donationskontiene. Hensættelsen der i nærværende regnskab indgår under likvide midler kan specificeres jf. nedenstående:

50.000 kr. til Projekt Ethiopien.

50.000 kr. til Angola: Fra kildevand til fostervand

Soroptimist International
Donationsregnskab 01/10 2021 - 31/12 2022

	52123/89902	52127/89906	52126/89905	52121/89901	52136/89923	52132/89918	52131/89912	52133/89917	52137/89922	52122/89926	52130/89911	52128/89908	91000	
	10. december projekt Konto 5365 982 793	Etiopien gavebreve konto 6445 890 993	Etiopien projekt konto 8895 872 149	Kernegivere konto 5496 186 240	Arv Forb. Af kvinder og piger 4392 760 259	Nordisk Leadership Academy NORDIC konto 4392 760 232	Nordic Leadership Academy DANSK konto 6894 891 562	Nordplus Adult Udvikling af SNLA konto 6894 891 546	SNLA (kernegivere) konto 4392 760 275	Støtte til kvinder&piger i Grønland konto 6878 372 474 *)	Teenagemødre i Rumænien konto 4392 717 620	Angola: Fra kildvand til fostervand 6445 891 434 Pr. 01.05.21	Stop vold mod kvinder og piger / Sløjfer konto 6875 974 643	I alt
Indestående Nordea 30/09 2021	266,02	27.957,53	158.379,10	34.554,42	288.330,79	138.237,99	16.050,00	2.100,22	25.000,00	167.200,75	219.755,66	38.484,88	80.953,79	1.197.271,15
Assens													1.250,75	1.250,75
Avedøre-Hvidovre													10.000,00	10.000,00
Birkerød	8.000,00												20.000,00	28.000,00
Bogense-Nordfyn													10.000,00	10.000,00
Bornholm Leonora lukket														0,00
Brande										18.465,07				18.465,07
Brøndby													10.500,00	10.500,00
Dragør-St. Magleby lukket														0,00
Esbjerg													925,00	925,00
Esbjerg Freja lukket														0,00
Fredericia													7.000,00	7.000,00
Gentofte													5.000,00	5.000,00
Glostrup														0,00
Grenaa	500,00									250,00			575,00	1.325,00
Gribskov (tidl.Helsingø)	3.328,00												1.500,00	4.828,00
Grindsted-Billund	1.000,00												4.000,00	5.000,00
Haderslev														0,00
Herning	2.000,00												17.706,00	19.706,00
Hillerød														0,00
Hjørring										10.000,00		20.000,00	20.000,00	50.000,00
Holbæk													1.000,00	1.000,00
Holstebro														0,00
Horsens													2.000,00	2.000,00
Ikast													10.000,00	10.000,00
Kalundborg			7.500,00										3.400,00	10.900,00
Kastrup-Taarnby														0,00
Kerteminde													29.803,00	29.803,00
Kolding													5.000,00	5.000,00
København	1.000,00												2.000,00	3.000,00
København Athene												5.000,00	18.000,00	23.000,00
Lolland													1.300,00	1.300,00
Mariager Fjord	1.000,00											10.000,00		11.000,00
Nyborg		2.500,00											10.062,25	12.562,25
Nykøbing Falster	2.000,00												10.000,00	12.000,00
Næstved													5.000,00	5.000,00
Odder														0,00
Odense		2.000,00	3.000,00				5.000,00			10.000,00	5.000,00		15.000,00	40.000,00
Randers	1.000,00	1.000,00											5.600,00	5.000,00
Ribe													4.000,00	4.000,00
Ringkøbing		2.100,00											5.000,00	7.100,00
Ringsted	1.250,00												2.000,00	3.250,00
Rødding-Gram-Toftlund		100,00											2.000,00	2.100,00
Silkeborg	4.200,00												1.525,00	5.725,00
Skagen	500,00									18.056,00		5.000,00	2.000,00	25.556,00
Skanderborg														0,00
Skive												13.500,00	4.214,50	17.714,50
Skjern-Tarm	2.500,00		6.500,00										5.000,00	14.000,00
Slagelse	3.000,00												2.500,00	5.500,00

Soroptimist International
Donationsregnskab 01/10 2021 - 31/12 2022

	52123/89902	52127/89906	52126/89905	52121/89901	52136/89923	52132/89918	52131/89912	52133/89917	52137/89922	52122/89926	52130/89911	52128/89908	91000	
	10. december projekt Konto 5365 982 793	Etiopien gavebreve konto 6445 890 993	Etiopien projekt konto 8895 872 149	Kernegivere konto 5496 186 240	Arv Forb. Af kvinder og piger 4392 760 259	Nordisk Leadership Academy NORDIC konto 4392 760 232	Nordic Leadership Academy DANSK konto 6894 891 562	Nordplus Adult Udvikling af SNLA konto 6894 891 546	SNLA (kernegivere) konto 4392 760 275	Støtte til kvinder&piger i Grønland konto 6878 372 474 *)	Teenagemødre i Rumænien konto 4392 717 620	Angola: Fra kildevand til fostervand 6445 891 434 Pr. 01.05.21	Stop vold mod kvinder og piger / Sløjfer konto 6875 974 643	I alt
Indestående Nordea 30/09 2021	266,02	27.957,53	158.379,10	34.554,42	288.330,79	138.237,99	16.050,00	2.100,22	25.000,00	167.200,75	219.755,66	38.484,88	80.953,79	1.197.271,15
Sønderborg													20.000,00	20.000,00
Tønder			10.220,05								7.107,25		8.000,00	25.327,30
Varde	5.000,00		20.000,00							15.000,00			2.884,74	42.884,74
Viborg														0,00
Vejen														0,00
Vejle														0,00
Vordingborg													6.000,00	6.000,00
Aabenraa													8.974,00	8.974,00
Aalborg	935,00										7.500,00		2.600,00	11.035,00
Aarhus	4.000,00												18.500,00	22.500,00
Århus Kraka lukket														0,00
Personlige donationer		100,00										3.400,00	13.410,00	16.910,00
Arv														0,00
Region 1														0,00
Region 5+6														0,00
Kernegivere				66.527,50										66.527,50
Projekt 7														0,00
Nordisk Kulturkontrakt						27.813,06								27.813,06
Lotteri L & R Vildbjerg 2022													12.500,00	12.500,00
Indbetaling i alt	41.213,00	7.800,00	47.220,05	66.527,50		27.813,06	5.000,00	0,00	0,00	71.771,07	12.107,25	70.000,00	347.130,24	696.582,17
Saldo	41.479,02	35.757,53	205.599,15	101.081,92	288.330,79	166.051,05	21.050,00	2.100,22	25.000,00	238.971,82	231.862,91	108.484,88	428.084,03	1.893.853,32
														0,00
Renter	109,25	74,30	473,14	61,82						462,55		245,98		1.427,04
Gebyrer		-50,00	-375,00		-100,00	-250,00				-275,00		-550,00	-100,00	-1.700,00
Afvigelse primo														0,00
Salg sløjfer & gavemærker		300,00											1.680,00	1.980,00
Porto sløjfer og gavebreve		-132,00											60,00	-72,00
SNLA 2021 2022						-26.957,14	-27.179,66							-54.136,80
Intern overførsel	52.400,00		152.400,00	-78.500,00		2.246,56	27.253,66	-2.100,22	-25.000,00	100.000,00	30.800,00	62.000,00	178.500,00	500.000,00
Diverse køb														0,00
Donationer	-70.184,49	-22.827,95	-301.341,25		-49.927,58					-123.675,21	-85.438,34	-130.079,08	-362.518,77	-1.145.992,67
Indbetaling salg sløjfer 2018/19														0,00
Revisorforespørgsel														0,00
SNLA transfer til Island														-141.090,00
Indestående Nordea 31/12 2022	23.803,78	13.121,88	56.756,04	22.643,74	238.303,21	0,47	21.124,00	0,00	0,00	215.484,16	177.224,57	40.101,78	245.705,26	1.195.358,89

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ina Dorfman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-821218712751

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-04-25 16:26:08 UTC

NEM ID 

Ida Marie Gormsen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-863878975038

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-04-26 11:34:17 UTC

NEM ID 

Ida Marie Gormsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-863878975038

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-04-26 11:34:17 UTC

NEM ID 

Anne Birgitte Helbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 242d796b-45dc-4443-a3c4-d13654457022

IP: 87.57.xxx.xxx

2023-04-26 12:48:31 UTC

Mit  

Eva Holdensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 83c9b985-c379-4f74-9816-6352127a31b3

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-04-27 07:56:54 UTC

Mit  

Pia Elgetti

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1bc02fdd-7b84-4a57-a403-780c1cdc06a2

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-04-27 10:03:53 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: D4032-3X0YE-2JBEG-F18YA-3150L-D46YZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karen Teglgard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 96bb9276-2167-4ed8-bb45-b31746d7eec7

IP: 185.143.xxx.xxx

2023-04-28 06:22:29 UTC



Annette Huss

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: edd42045-58a7-4cd7-b492-694813fa23af

IP: 5.148.xxx.xxx

2023-05-02 05:50:23 UTC



Lone Birgitte Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6d3baa57-a744-45ec-b7b1-a65f9beba6fc

IP: 185.143.xxx.xxx

2023-05-03 22:53:54 UTC



Jan Lundqvist

Statsautoriseret revisor

Serienummer: e83299ca-d14b-4b1a-9bbd-9255b8080d22

IP: 20.229.xxx.xxx

2023-05-04 05:13:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: D4032-3X0YE-2JBEG-F18YA-3I50L-D46YZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>