



FUNKTIONSBESKRIVELSE FOR WEB-UDVALGET

GRUNDLAG

Forretningsudvalget har det redaktionelle ansvar for unionens hjemmeside.

FU kan nedsætte et Web-udvalg bestående af webmaster, et medlem og Unionspræsidenten. Sidstnævnte er ansvarshavende redaktør af hjemmesiden. Medlemmerne udpeges for 2 år ad gangen og kan genudpeges.

Hvis medlemmer af web-udvalget får varigt forfald, udpeger FU nye medlemmer for den resterende periode.

MÅL og INDHOLD

Hjemmesidens åbne sider er et eksternt medie, der er med til at gøre os synlige i offentligheden. Det tilstræbes at mest muligt ligger på de åbne sider.

Gennem hjemmesiden henvender vi os *samtidigt* til offentligheden og til medlemmer. Her fortæller vi hvem vi er og hvad vi vil og hvordan vi arbejder.

På de interne sider samles nyttige oplysninger og arkivmateriale af betydning for klublivet extension og programarbejdet.

OPGAVER

- har ansvaret for at opdatere Danmarksunionens hjemmeside, såvel den eksterne del er foreningens ansigt udadtil, som en intern del, der rummer centrale meddelelser til medlemmer.
- udarbejde retningslinjer for udvikling af hjemmesiden
- kontakte udbyder af hjemmesiden for rettelse af fejl og mangler
- afholde møder i Web-udvalget efter behov
- oprette skelet for klubbernes hjemmesider
- uddanne de regionale webmastere – kurser afholdes hvert andet år
- udarbejde årligt budget for løbende udgifter i forbindelse med drift af hjemmesiden, nye tiltag, samt andre relevante udgifter.
- ajourføre medlemsoversigten på hjemmesiden på baggrund af oplysninger fra Landssekretæren
- strukturen på hjemmesiden er overskuelig og tilgængelig.
- modtage og bearbejde meddelelser fra alle i unionen vedr. hjemmesiden at påse, at datoer, programmer og referater bliver indhentet og lagt på hjemmesiden i forbindelse med årlige regionalmøder, lands- og repræsentantskabsmøder.
- At holde god kommunikation med guvernører omkring informationer fra den internationale del af organisationen.
- At holde god kommunikation til unionens udvalg med henblik på at bringe relevante informationer.

REJSE- OG OPHOLDSUDGIFTER

Der henvises til bilag 0.90 Refusioner, september 2012.

Findes på hjemmesiden under Funktionsbeskrivelser for medlemmer med hverv på unionsplan.

VED FUNKTIONSPERIODENS AFSLUTNING

Der ydes hjælp og vejledning til efterfølgerne og relevant materiale videregives. Øvrigt materiale sendes til unionens arkiv. Se Vejledning for arkivering på unionsplan.