

0.20 FUNKTIONSBESKRIVELSE FOR LOVKOMITEEN

GRUNDLAG (Unionslove og vedtægter § 10).

Kandidater til poster i Lov-komiteen foreslås af klubberne og vælges som fastsat i Unionslove og vedtægters § 12.

Komitémedlemmer vælges for 2 år og kan genvælges én gang.

Afgår et komitémedlem i en valgperiode, udpeger forretningsudvalget en stedfortræder, indtil valg kan finde sted på repræsentantskabsmødet.

Præsidenten eller et af hende udpeget medlem af forretningsudvalget er ex officio medlem af lovkomiteen. (Et ex officio medlem har kun rådgivende status).

Formanden for lovkomiteen fungerer som kontaktperson til formanden for Federationens lovkomité.

OPGAVER

1) Rådgive unionspræsidenten og FU med juridiske afklaringer og udredninger vedrørende:

- L/R mødet
- forslag til L/R mødet
- forslag til guvernørmødet
- henvendelser fra klubber eller enkeltmedlemmer.

2) Udforme ændringsforslag til Unions- og Klublove fremsat af FU og udarbejde kommentarer med henblik på behandling på et guvernørmøde eller L/R mødet. Der henvises til Unionslove og vedtægter § 16, punkt 1 *Ændringsforslag*.

3) Udarbejde kommentarer til indkomne forslag fra klubber til L/R mødet.

4) Besvare henvendelser fra Federationens lovkomité.

5) Kommentere lovforslag fremsat af Federationen og udarbejde anbefalinger til guvernørerne og unionspræsidenten til brug ved behandling af forslagene på guvernørmødet.

6) Oversætte de vedtagne lov- og vedtægtsændringer til dansk.

7) Indarbejde nye lov- og vedtægtsændringer i Unions- og Klublove og rette vedtægterne til i overensstemmelse med de vedtagne lovændringer.

8) Løbende revidere Unionslove og vedtægter samt Klublove og vedtægter.

9) Sende opdaterede og reviderede Unionslove og vedtægter samt Klublove og vedtægter til bestyreren af Unionsbutikken og til Webmasteren.

10) Informere om lov- og vedtægtsændringer via unionens informationsplatforme.

11) Rådgive og besvare klubbernes og enkeltmedlemmers spørgsmål direkte med cc til unionspræsidenten.

12) Sørge for, at der umiddelbart efter L/R-mødet vælges en formand for komiteen for det kommende soroptimistår og meddele dette til landssekretæren inden 1. juni.

PROCEDURE

Ved spørgsmål fra klubber eller enkeltmedlemmer:

- De enkelte lovkomitémedlemmer kan besvare klubbernes eller medlemmers spørgsmål direkte, evt. efter drøftelse med de andre komitémedlemmer.

Ved forslag modtaget fra

Federationen: Før vedtagelse:

- Unionspræsidenten og guvernørerne modtager forslagene fra Federationen.
- Unionspræsidenten/guvernørerne sender forslagene til Lovkomiteen.
- Lovkomiteen udarbejder kommentarer og begrundelser for vedtagelse eller afvisning af forslagene.
- FU og guvernørerne drøfter Lovkomiteens anbefalingerne og beslutter/anbefaler, hvordan guvernørerne skal stemme.
- Hvis Federationen efterlyser unionens kommentar, inden forslagene fremsættes endeligt, udarbejdes den af Lovkomiteen.

Kommentar:

Da disse forslag kun vedrører Federationslove, ligger beslutningen på federationsplan og ikke på unions- eller klubplan. Derfor skal forslagene ikke vedtages på klubbernes generalforsamling eller på unionens repræsentantskabsmøde.

Det er kun guvernørerne, som er involveret i vedtagelsen.

*Forslagene **skal kun** behandles i Lovkomiteen og ikke af andre udvalg.*

Naturligvis må Lovkomiteen gerne rådføre sig med andre udvalg eller personer.

Procedure efter vedtagelse af lovændringer

- Unionspræsidenten og guvernørerne modtager lovændringerne, som blev vedtaget på guvernørmødet, fra SIE/HQ.
- Unionspræsidenten/guvernørerne sender de vedtagne lovændringer til Lovkomiteen.
- Lovkomiteen oversætter ændringerne til dansk og indarbejder dem i Unions- og Klublove.
- Derefter sendes de opdaterede sider ud til klubberne og bestyreren af Unionsbutikken, og en opdateret fil sendes til Webmasteren, så den som en helhed lægges ind.

NB! ENGELSK SOM GÆLDENDE LOVTEKST (Unionslovene § 21)

Lovteksten i Unionslove og vedtægter er oversat fra engelsk. I tvivlstilfælde gælder den engelske lovtekst.

Skulle der være uoverensstemmelse mellem lovteksten på Websiden og den originale lovtekst, er det originalteksten med underskrift, der er den gældende.

REJSE- OG OPHOLDSUDGIFTER

Der henvises til bilag 0.90 Refusioner, januar 2016.

Findes på hjemmesiden under Funktionsbeskrivelser for medlemmer med hverv på unionsplan.

VED FUNKTIONSPERIODENS AFSLUTNING

Der ydes hjælp og vejledning til det kommende lovkomitémedlem og relevant materiale over- drages.

Øvrigt materiale sendes til unionens arkiv. Se Vejledning for arkivering på unionsplan.

Revideret september 2020.