

0.90 REFUSIONER

Alle, som er valgt til en post i Unionen, får refunderet rejseudgifter i forbindelse med deltagelse i møder, som Unionen indkalder til, samt møder, der afholdes i den organisation, hvori man er indvalgt efter anmodning fra Unionen, fx Kvinderådet, UNICEF, Moving the World to End Hunger, FN-forbundet, CISU (Projektrådgivningen), Trafficking (Reden International) og lign.

REJSEREFUSION

Som udgangspunkt refunderes rejseudgifter med DSB efter billigste takst (alm. billet/65-billet). Hvis rejse med DSB ikke er mulig, refunderes kørsel i egen bil efter statens laveste takst.

Det skal altid tilstræbes at benytte den billigste transportform. Hvis der er tale om kørsel i egen bil, skal man i videst mulig omfang undersøge muligheder/sørge for samkørsel.

Vedr. KØRSELSREGNSKAB

Ved enhver udbetaling af skattefri kørepenge skal der foreligge et korrekt kørselsbilag.

Kørselsbilaget skal indeholde følgende:

- navn på modtager
- datoen for kørslen
- antal kilometre
- anledningen til kørslen samt ikke mindst
- hvilken strækning/rute, der er kørt, dokumenteret ved udskrift fra krak eller tilsvarende

En repræsentant for unionen skal kontrollere kørselsbilaget og attestere dette.

Hvis kørepengene udbetales i forbindelse med oplysningspligtigt honorar eller løn, skal kørepengene også indberettes til SKAT.

FORTÆRING VED DELTAGELSE I MØDER

Ved FU-møder og andre dagsmøder, fx mellem PD, APD og RPD'er, i Extensionkomiteen, Kommunikationsudvalget eller andre af FU nedsatte ad hoc udvalg refunderes kr. 100,- pr. deltager.

Hvis Præsident eller øvrige FU – medlemmer inviteres til møde i en klub, bør dette ske for den inviterende klubs regning. Transporten betales ikke af Unionen.

Fortæring ved deltagelse i andre møder, hvor man er inviteret, fx Kvinderådet, UNICEF eller lign., er for egen regning.

FORTÆRING UNDER REJSER

Fortæring under rejser til og fra møder i såvel indland som udland er for egen regning.

DELTAGELSE I ANDRE MØDER

Såfremt PD, APD, RPD eller et medlem af Extensionkomiteen får invitation til møde i en klub er udgifter til fortæring og rejseudgifter ligeledes for den pågældende klubs regning.

Ved inspirationsmøder, fx i Regionerne, på opfordring af Union eller PD/eller Extensionkomite, refunderes rejseudgifter via udvalgets egne budgetter.

Ved regionalmøder afholder Unionen rejseudgifter for Unionspræsidenten eller hendes stedfortræder, for RPD'ens og for den regionale Extensionformands rejse, hvorimod deltagergebyr og fortæring afholdes af regionalmødets budget.

FOR MEDLEMMER AF SI BORNHOLM LEONORA GÆLDER FØLGENDE:

Personer (max. 2) med hverv inden for regionen kan få 80 % refusion af billigste rejsemulighed til de i vedtægterne fastsatte møder: d. v. s. Regionalmøder inkl. planlægnings- og evalueringsmøder, Extensionmøder og KPD-møder.

SPECIELT OM DELTAGELSE I L/R-MØDER

Rejseudgifter for repræsentanter, der deltager i L/R-møder, udbetales efter statens laveste takst for kørte kilometer i egen bil. Refusionen sker direkte til klubbens konto, efter at rejseafregning er fremsendt til unionskassereren. (Skal fremsendes senest 14 dage efter L/R mødet). Klubben får kun refusion for én bil. Altså bør man sikre samkørsel.

Man bør benytte billigste rejseform afhængig af færgeoverfart, broafgift og kørte kilometer. Der skal i alle tilfælde fremsendes dokumentation til unionskassereren.

Alle FU-inviterede til L/R møder, med en post i Unionen, vil modtage en invitation, hvoraf det fremgår, hvilke udgifter Unionen betaler/refunderer.

Alle FU-inviterede skal selv tilmelde sig og betale til den arrangerende klub for L/R mødet. Efterfølgende indsendes rejseafregning til unionskassereren, med anmodning om refusion for ovennævnte udgifter + rejseudgifter, senest 14 dage efter L/R-mødet. Fortæring ved øvrige udvalgs-møder, der afholdes i forbindelse med L/R refunderes via udvalgets egne budgetter. Det skal altid tilstræbes, at rejseudgifter begrænses, hvor det er muligt, f.eks. ved at flere kører sammen, når der er tale om kørsel i egen bil.

Offentlige transportmidler bør benyttes, når det er fordelagtigt og muligt, ligesom man bør benytte billigste rejseform afhængig af færgeoverfart, broafgift og kørte kilometer.

Opstart af nye klubber:

Klub u/stiftelse har mulighed for at optage et lån i Unionens kasse til brug i opstartsfasen, dog max. kr. 10.000,-. Beløbet skal tilbagebetales straks, når klubben er chartret. Unionen kan alene udlåne til dækning af depositum el. lign., som skal betales i forbindelse med charterfest.

Andre udlæg:

Hvis et medlem har udlæg til porto eller andre ting, der skal refunderes af unionen, skal originale købs- og refusionsbilag tilsendes unionskassereren senest 14 dage efter udgiftens afholdelse.

Udbetaling af refusion:

Rejseafregninger og øvrige udgifter, som skal refunderes af unionen, skal i alle tilfælde **fremsendes til unionskassereren senest 14 dage efter udgiftens afholdelse.**

Bilag til brug for refusion ligger på Danmarksunionens hjemmeside — under Biblioteket.

Unionskassereren refunderer beløbet ved overførsel til den pågældendes bankkonto.

The Link:

Alle, som har en post i Unionen vil modtage The Link gratis. Bladet bestilles centralt af landssekretær og unionskasserer.

Budget:

Alle udvalg under Unionen bliver hvert år i sept. bedt om at indsende budgetforslag til Unionskassereren /FU senest den 20.oktober.

Revideret af forretningsudvalget september 2018